

AVVISO PER AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE PER LA DURATA DI QUATTRO ANNI – CIG ZFA2FD376D

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bari intende selezionare un operatore cui affidare il servizio all'affidamento diretto del servizio di assistenza hardware e software.

Il servizio verrà assegnato per affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", previa verifica del possesso dei requisiti di seguito indicati, all'operatore che avrà offerto l'importo più basso rispetto all'importo stimato.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Ruggiero Pierno.

1. OGGETTO, TERMINI TEMPORALI E IMPORTO STIMATO DEL SERVIZIO

Il servizio ha per oggetto il servizio di assistenza hardware e software per la durata di quattro anni, decorrenti dalla sottoscrizione del contratto e fino al 31/12/2024, salvo proroga tecnica agli stessi patti e condizioni per un massimo di tre mesi al fine di consentire dei tempi tecnici necessari all'esperimento di una nuova gara.

L'importo complessivo stimato per il periodo di affidamento è pari ad € 6.000,00 oltre IVA comprensivo del l'eventuale periodo di proroga necessario all'espletamento della nuova procedura.

2. REQUISITI

L'operatore economico dovrà essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché del requisito professionale di iscrizione nel Registro Imprese.

L'operatore economico dovrà inoltre possedere il requisito di capacità economica relativo al fatturato specifico annuale - pari ad almeno € 1.000,00 oltre IVA negli ultimi tre esercizi - relativo ad un servizio avente medesima natura di quello oggetto di avviso, attestato mediante dichiarazione sottoscritta dal committente, nonché un'approfondita conoscenza del programma MS Access per la gestione del Dbase dell'Ordine.

3. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Ai fini della partecipazione, l'operatore economico dovrà compilare, firmare digitalmente ed inviare il **Modello 1** e **Modello 2** contenenti le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti generali e specifici nonché il **Modello 3** contenente il pattò di integrità.

L'offerta dovrà essere formulata utilizzando il **Modello 4**: nell'indicazione del prezzo offerto per il servizio per il periodo di anni quattro dalla sottoscrizione del contratto che non potrà superare l'importo di € 6.000,00 oltre IVA.

A pena di esclusione, i Moduli 1-2-3 - compilati e sottoscritti digitalmente in formato pdf - dovranno essere inviati a mezzo pec all'indirizzo uff.gareodcecbari@pec.it entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 28/04/2021.

A pena di esclusione, il Modello 4 - compilato e sottoscritto digitalmente in formato pdf - dovrà essere inviato sempre a mezzo pec all'indirizzo uff.gareodcecbari@pec.it entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 28/04/2021 E DOVRÀ ESSERE PROTETTO DA PASSWORD. Sempre a pena di esclusione, dalle ore 12:30 alle ore 13:30 del giorno 28/04/2021, l'operatore economico dovrà inviare UN'ALTRA PEC CON LA PASSWORD NECESSARIA PER APRIRE IL FILE.

MODALITÀ DI INVIO DIVERSE DA QUELLE INDICATE E/O IL MANCATO RISPETTO DELL'ORARIO PER L'INVIO DELLA PASSWORD, DETERMINERÀ L'ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA.

4. CHIARIMENTI

Le richieste di chiarimento potranno essere inviate al seguente indirizzo email albo@odcecbari.it entro le ore 11:00 del giorno 22/04/2021.

Le risposte saranno pubblicate entro e non oltre il 26/04/2021 nella sezione dedicata al presente avviso.

5. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'ODCEC di Bari, in qualità di titolare, tratterà i dati personali dei rappresentanti legali dei candidati e di ogni altra persona fisica i cui dati fossero necessari durante la procedura di scelta del contraente in forza di basi giuridiche connesse alle norme che regolano i contratti pubblici e, di conseguenza, ai sensi dell'art. 6, p. 1, lett. c del Reg. UE 2016/679 (GDPR).

L'ODCEC di Bari, in qualità di titolare, tratterà i dati personali del rappresentante legale dell'Aggiudicatario e di ogni altra persona fisica i cui dati fossero necessari durante le prestazioni contrattuali in forza di basi giuridiche connesse alla stessa esecuzione del contratto (art. 6, p. 1, lett. b del GDPR) o ad un obbligo legale (art. 6, p. 1, lett. c del GDPR).

I predetti dati personali saranno

- comunicati solo a soggetti per i quali esiste un obbligo legale di comunicazione o per la difesa in giudizio dell'ODCEC di Bari;
- trattati senza procedere ad un processo decisionale automatizzato né alla profilazione;
- conservati fino al termine del quinto anno successivo alla conclusione del contratto, salvo l'eventuale contenzioso e quanto previsto dall'art. 10 del Dlgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali e del paesaggio) per la conservazione dei documenti delle pubbliche amministrazioni per scopi di archiviazione nel pubblico interesse.

Ogni soggetto cui si riferiscono i predetti dati personali potrà:

- richiedere l'accesso ai propri dati (Art. 15 del GDPR);
- richiedere la rettifica dei propri dati (Art. 16 del GDPR);
- richiedere la cancellazione dei propri dati (Art. 17 del GDPR);
- richiedere la limitazione del trattamento dei propri dati (Art. 18 del GDPR);
- effettuare un reclamo al Garante per la Protezione dei Dati personali - Piazza Venezia 11 - 00187 Roma – protocollo@gpdp.it - 06696771 (Art. 77 del GDPR).

Per qualsiasi questione riguardante il trattamento dei dati personali l'interessato potrà contattare il Titolare ai seguenti recapiti:

*Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bari Via Venezia 13 70122 Bari Tel. 080/5231691
email: info@odcecbari.it pec: ordinecommercialistibari@pec.it*

oltre che il Responsabile della Protezione dei Dati Personali ai seguenti recapiti:

Francesco Maldera – Tel. 3204306115 – email fmalde@libero.it – PEC francesco.maldera@pec.it

L'Aggiudicatario agirà per conto dell'ODCEC di Bari quale Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28 del Reg. UE 2016/679 (d'ora in poi GDPR), e si impegna, nel corso delle attività contrattuali e, comunque, per l'intera durata del servizio, a:

1. trattare i dati personali esclusivamente per gli adempimenti connessi alle prestazioni contrattuali;
2. trattare i dati personali in modo lecito, corretto e trasparente;
3. raccogliere e registrare i dati personali per scopi determinati, espliciti e legittimi;

4. assicurare che i dati personali siano adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
5. mantenere i dati personali esatti e, ove necessario, aggiornati (i dati inesatti dovranno essere opportunamente e tempestivamente cancellati o rettificati) con particolare riferimento ad eventuali altre piattaforme anagrafiche;
6. conservare i dati personali per un tempo non superiore a quello necessario per il conseguimento della finalità per i quali sono trattati e nel rispetto di adeguate misure di sicurezza tecniche e organizzative;
7. attenersi alle istruzioni impartite dall'ODCEC di Bari in qualità di Titolare del Trattamento, comprese quelle che saranno successivamente comunicate secondo le esigenze che potranno intervenire;
8. adottare misure tecniche e organizzative adeguate per garantire ed essere in grado di dimostrare che il trattamento è stato effettuato conformemente agli obblighi imposti dal GDPR e nel rispetto di quanto previsto dalla presente designazione;
9. adottare tutte le misure richieste per la sicurezza del trattamento ex art. 32 Regolamento UE 2016/679, tenendo conto della natura dei dati e della finalità del trattamento, nonché del rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche. A tale scopo dovrà assicurare - in particolare e su base permanente - la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi;
10. garantire, per quanto di competenza, il rispetto degli obblighi relativi alla sicurezza dei dati personali; nell'ipotesi di un'eventuale violazione di dati, dovrà darne immediata comunicazione al Responsabile della Protezione dei dati Personali dell'ODCEC di Bari, collaborando al fine di adempiere agli obblighi di notificazione alle Autorità competenti e di comunicazione della violazione agli interessati (c.d. Data Breach - ex artt. 33 e 34 del GDPR);
11. predisporre misure tecniche e organizzative atte a garantire che, per impostazione predefinita, non siano resi accessibili dati personali a un numero indefinito di persone fisiche senza l'intervento dell'interessato;
12. garantire l'assoluta riservatezza dei dati trattati a qualsiasi titolo nonché il rispetto dei divieti di comunicazione e diffusione dei dati trattati nell'adempimento delle prestazioni contrattuali, nella piena consapevolezza che i dati rimarranno sempre e comunque di proprietà esclusiva del Titolare del trattamento e, pertanto, non potranno essere venduti o ceduti, in tutto o in parte, ad altri soggetti;
13. non utilizzare i dati cui abbia accesso per finalità incompatibili con l'oggetto del contratto;
14. garantire che qualsiasi iniziativa ad impatto privacy, connessa alla prestazione contrattuale, venga progettata nel rispetto della disciplina di protezione dei dati personali (privacy by design) e siano a tal fine previste le più opportune misure tecniche e organizzative atte a garantire che i dati personali siano trattati sistematicamente – per impostazione predefinita - in sicurezza ed esclusivamente per le finalità previste del singolo trattamento (privacy by default);
15. nominare i soggetti autorizzati al trattamento, fornendo agli stessi informazioni adeguate ed istruzioni dettagliate impegnandosi, altresì, a vigilare sul corretto operato degli stessi. Eserciterà, a tal fine, ogni più idonea attività di controllo e verifica affinché le disposizioni impartite siano correttamente eseguite;
16. adottare misure atte a garantire che i propri incaricati rispettino gli obblighi di riservatezza e di non divulgazione dei dati di cui siano venuti a conoscenza a seguito dello svolgimento degli obblighi contrattuali, anche successivamente al termine del mandato;
17. consentire ai soggetti individuati dall'ODCEC di Bari l'acquisizione di ogni informazione utile sul trattamento eseguito nonché l'effettuazione delle ispezioni di cui al punto h paragrafo 3 dell'art. 28 del GDPR;
18. non trasferire dati personali in paesi extra-UE se non previa autorizzazione dell'ODCEC di Bari.

Ai sensi della lettera a, paragrafo 3 dell'art. 28 del GDPR, l'Aggiudicatario, nel corso delle prestazioni contrattuali, si atterrà alle seguenti istruzioni:

- a) redazione, entro due mesi dall'avvio del contratto, di una relazione strutturata sul livello di attuazione delle misure di sicurezza previste dalla Circolare AGID 2/2017 e dal relativo allegato; la relazione sarà inviata, completa di proposte evolutive, al Responsabile della Protezione dei Dati Personali oltre che alla Segreteria dell'ODCEC di Bari;
- b) predisposizione, con cadenza semestrale ed entro 30 giorni dalla fine del semestre solare, di una relazione strutturata sul livello di attuazione delle misure di sicurezza previste dalla Circolare AGID 2/2017 e dal relativo allegato; la relazione sarà inviata, completa di proposte evolutive, al Responsabile della Protezione dei Dati Personali oltre che alla Segreteria dell'ODCEC di Bari;
- c) conservazione delle credenziali amministrative degli apparati hardware e dei sistemi software protetta da cifratura adeguata di cui comunicherà preventivamente al Responsabile della Protezione dei Dati Personali le caratteristiche tecniche e le modalità di gestione;
- d) qualsiasi attività che l'Aggiudicatario intenda effettuare nell'ambito delle prestazioni contrattuali e che presenti un rischio elevato nel trattamento dei dati personali di cui l'ODCEC di Bari è Titolare dovrà essere concordato con:
 - il Segretario dell'ODCEC di Bari;
 - il Responsabile della Protezione dei Dati Personali dell'ODCEC di Bari.

Ad eventuali inadempienze degli impegni di cui ai precedenti punti dal numero 1 al numero 18 o violazioni delle istruzioni di cui ai precedenti punti dalla lettera a) alla lettera d), opportunamente contestate all'Aggiudicatario, l'ODCEC applicherà una penale pari a 20,00 euro. L'applicazione di tre penali nell'arco di un anno solare sarà causa risolutiva del contratto in virtù dell'emergente carenza di garanzie, previste dal paragrafo 1 dell'articolo 28 del GDPR, a tutela dei diritti e delle libertà degli interessati.

L'Aggiudicatario, al termine del mandato contrattuale, ai sensi dell'art. 28 paragrafo 3 lettera g del GDPR, provvederà

- a restituire all'ODCEC di Bari i dati che ha trattato per conto della stessa, siano essi su supporto analogico o digitale; per quest'ultimo supporto saranno concordati gli specifici formati per la restituzione opportunamente corredati dalla relativa documentazione tecnica;
- a cancellarne definitivamente le copie eventualmente presenti presso le proprie infrastrutture, eccetto quelle per le quali l'ordinamento giuridico vigente prevede un obbligo di conservazione da parte dell'aggiudicatario;
- a redigere e consegnare una relazione strutturata sul livello di attuazione delle misure di sicurezza previste dalla Circolare AGID 2/2017 e dal relativo allegato;
- a consegnare alla segreteria dell'ODCEC le credenziali amministrative degli apparati hardware e dei sistemi software in busta chiusa e debitamente sigillata.

6. MODIFICA, INTERRUZIONE E SOSPENSIONE DEL PRESENTE AVVISO

L'Ordine si riserva la facoltà di revocare o annullare il presente avviso o di non pervenire all'affidamento del servizio.

Bari, 12/04/2021

Il RUP

Dott. Ruggiero Pierno



