

DELIBERA A CONTRARRE

Il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bari, riunitosi, il 19/11/2020 alla presenza dell'intero Consiglio ad esclusione del Presidente Elbano de Nuccio e del Consigliere Anna Maria ACCOGLI

PREMESSO

- che in data 31/12/2020 scadranno i contratti per la fornitura di softwares e servizi come meglio di seguito specificato, sottoscritti con la società VISURA S.p.a. (subentrata in tutti i rapporti attivi e passivi a partire dal 31/12/2018 della ISI Sviluppo informatico srl a seguito di fusione per incorporazione):
 - per canone manutenzione assistenza software: cogeswintop, fatturapa
 - manutenzione assistenza software: fatturazione elettronica
 - per canone manutenzione assistenza software: modulo split payment
 - canone manutenzione assistenza software: attività separata e gestione iva - per organismo di composizione per la crisi da sovraindebitamento
 - per canone manutenzione assistenza software: pagodigitale
- che in data 05/06/2020 l'Ordine, in conformità alle disposizioni di legge che prevedevano per le Pubbliche amministrazioni l'obbligo dell'uso della piattaforma pagoPA per ogni tipologia di incasso a partire dal 01/07/2020, ha sottoscritto con la medesima società un contratto per la fornitura del servizio WEB PA e POS PA che risulta integrato con il software di gestione della contabilità

CONSIDERATO

- che l'Ordine in qualità di ente pubblico non economico è tenuto ad adottare un sistema di tenuta della contabilità previsto dal vigente regolamento di amministrazione e contabilità adottato con decorrenza dal 1° gennaio 2018;
- che i softwares precedentemente elencati consentono di gestire in maniera integrata ed automatizzata:
 - la tenuta delle scritture contabili e la formazione del bilancio di previsione e del rendiconto generale, consentendo altresì rilevazioni, verifiche e controlli ai sensi di quanto previsto dal Regolamento di contabilità nonché dalle norme contenute nel Regolamento per l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n 70.
 - le procedure di incasso massivo, tramite il Nodo PA, dei contributi dovuti dagli iscritti e la contabilizzazione analitica delle somme ricevute dagli stessi,

- gli obblighi di registrazione e conservazione delle fatture elettroniche afferenti all'attività istituzionale
 - la gestione e contabilizzazione della Liquidazione Iva Split Payment;
 - l'attività di fatturazione e gestione dell'IVA relative all'attività separata svolta dall'Organismo di composizione della crisi da sovraindebitamento, nonché la gestione dell'attività separata da questo svolta e la determinazione del risultato economico dello stesso che confluisce nel risultato economico dell'Ordine;
- che, ai sensi della vigente normativa in materia di digitalizzazione e riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche, l'Ordine è tenuto, con decorrenza dall'01/02/2020, ad effettuare ogni tipologia di incasso tramite la piattaforma digitale PagoPA;
- che, a causa dell'elevata complementarietà dei softwares sopra descritti, è opportuno che la fornitura venga eseguita da un unico operatore economico al fine di evitare possibili conflitti tra i programmi installati con conseguente difficile attribuzione delle responsabilità ai singoli fornitori che attarderebbe la risoluzione dei problemi sorti;
- che l'affidamento ad un fornitore diverso dalla società Visura comporterebbe notevoli disagi in termini di riorganizzazione dei sistemi contabili con possibili problemi correlati all'importazione dei dati preesistenti e perdita degli stessi con grave pregiudizio per la tenuta contabilità;
- che tale riorganizzazione impatterebbe anche sull'incasso dei contributi a causa di inevitabili rallentamenti dovuti al passaggio di consegna tra fornitori ed alla formazione del personale preposto alla gestione degli adempimenti contabili;
- che i costi annuali oltre IVA proposti per il rinnovo dei softwares sono i seguenti:

SOFTWARE	Rinnovo per 1, 2 o 3 anni	Rinnovo per 4 o 5 anni
• canone manutenzione assistenza software: Cogeswintop, fatturapa	€ 1.405,00	€ 410,00
• canone manutenzione assistenza software: fatturazione elettronica	€ 155,00	€1.470,00
• canone manutenzione assistenza software: modulo split payment	€ 110,00	€165,00
• canone manutenzione assistenza software: attività separata e gestione iva – per organismo di composizione per la crisi da sovraindebitamento	€ 390,00	€115,00
• canone manutenzione assistenza software: Pagodigitale	€ 1.260,00	€1.320,00

- che le commissioni sulle singole transazioni sono pari ad € 1,30 oltre IVA e sono state stimate numero 6800 transizioni annuali comprendenti incasso del contributo in due rate e l'incasso di somme a qualunque altro titolo dovute all'Ente per un importo totale di € 8.840,00 oltre IVA;
- che il costo di conservazione delle fatture del ciclo attivo e passivo è pari ad € 0.30 oltre IVA e son state stimate n. 200 fatture annue per un costo totale di € 60,00;
- che non vi sono costi derivanti da interferenza;
- che ai sensi dell'art. 8, c. 4 lett. c) del Regolamento Acquisiti, in ragione di motivate esigenze, l'affidamento può avvenire tramite Affidamento Diretto da parte del Consiglio;
- che prima di procedere all'affidamento, verrà acquisito lo Smart CIG;
- che l'Ordine possiede le risorse finanziarie necessarie;

Tutto quanto ciò premesso e considerato, il Consiglio

DELIBERA

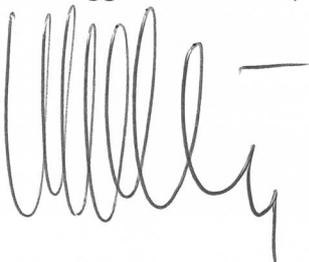
di affidare per un periodo di anni tre dall'01/01/2021 al 31/12/2023 al costo complessivo totale di € 36.660,00 oltre IVA comprensivo dei costi per delle transazioni e della conservazione delle fatture a Visura spa con sede in via Lungotevere dei Mellini 44 a Roma – P.IVA 05338771008 la fornitura dei softwares di seguito elencati:

- canone manutenzione assistenza software: cogeswintop, fatturapa
 - manutenzione assistenza software: fatturazione elettronica
 - canone manutenzione assistenza software: modulo split payment
 - canone manutenzione assistenza software: attività separata e gestione iva - per organismo di composizione per la crisi da sovraindebitamento
 - canone manutenzione assistenza software: pagodigitale
- di demandare all'Ufficio Gare l'acquisizione della documentazione amministrativa necessaria al perfezionarsi dell'affidamento, fermo restando, che lo stesso acquisirà efficacia dopo il positivo controllo dei requisiti ex art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

Bari, 19/11/2020

IL SEGRETARIO

(dott. Ruggiero PIERNO)



IL VICEPRESIDENTE

(dott. Giuseppe DIRETTO)

