

*Ordine dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili
di Bari*

(Circoscrizione del Tribunale di Bari)

**ISTRUZIONI PER LA CORRETTA COMPILAZIONE E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI
ISCRIZIONE AL REGISTRO PRATICANTI SEZIONE A DOTTORI COMMERCIALISTI
PER COLORO CHE ABBIANO GIA' SVOLTO IL TIROCINIO IN SEZ. B**

- domanda d'iscrizione in bollo da €. 16,00 **da presentarsi a cura dell'interessato;**
- fotocopia fronte/retro di un documento di riconoscimento valido;
- fotocopia del codice fiscale;
- n. 2 fotografie formato tessera;
- attestazione del professionista, **da redigere su carta intestata del dominus**, resa ai sensi dell'art. 40 del Decreto Legislativo n. 139 del 28 giugno 2005, che attesti l'ammissione del richiedente a frequentare il proprio studio agli effetti del tirocinio **N.B. Il professionista deve avere un'anzianità d'iscrizione all'Albo Prof.le di almeno 5 anni.** (All. n. 1)
- dichiarazione del Dominus dei giorni e degli orari di svolgimento del tirocinio, nonché del normale orario di funzionamento dello studio. (All. n. 2);
- dichiarazione del praticante dell'eventuale sussistenza di rapporti di lavoro in corso all'atto dell'iscrizione. (All. n. 3);
- dichiarazione del professionista di impegno deontologico alla formazione del tirocinante **da redigere su carta intestata del dominus pena la nullità la stessa** (All. n. 4);
- informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016. (All. n. 5);
- Ricevuta del versamento di € 100,00 quale tassa di iscrizione, effettuato tramite il servizio PAGO PA, seguendo la procedura illustrata nell'appendice:

N. B. Il praticante è tenuto a comunicare al Consiglio dell'Ordine ogni variazione dati entro 15 giorni.

APPENDICE

1. Accedere al sito istituzionale dell'Ordine www.odcecbari.it
2. Cliccare sul logo Pago PA 
3. Cliccare sul tasto accedi al servizio e nuovamente su "Accedi"
4. Nella sezione "*Servizi senza registrazione*" selezionare la voce "**Pagamento spontaneo**"
5. Entrare nella sezione "*Servizi di segreteria*"
6. Nella sezione "*Tipologia della tariffa*" selezionare dal menù a tendina la voce "**IP – Nuova iscrizione Registro praticanti**"
7. Nel menù a tendina che compare, selezionare la voce "**IP2 – Reiscrizione Registro praticanti (una tantum)**"
8. Compilare la sezione sottostante "*Dati del contribuente*"
9. Cliccare su sul tasto **Paga ora**
10. Accedere al servizio con SPID o e-mail ed accettare l'informativa sulla privacy
11. Selezionare il metodo di pagamento (carta di credito/conto corrente/altri metodi) e procedere al pagamento delle somme.
12. Ove non si desideri procedere al pagamento on-line, dopo il punto 8) cliccare sul tasto "**Stampa**" ed utilizzare l'avviso per procedere al pagamento presso le agenzie della propria banca, gli sportelli ATM della stessa, gli Uffici Postali o le ricevitorie SISAL o Lottomatica

In caso di problemi durante la sessione di pagamento utilizzare l'apposita funzione "Assistenza" presente in alto a destra nella pagina

N.B: La ricevuta di pagamento verrà trasmessa all'indirizzo mail indicato in sede di compilazione del modulo di "Validazione dati andati a buon fine"

Marca
da bollo
€ 16,00

Spett.le
Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili di Bari
Via Venezia 13 70122 – BARI

Il sottoscritto _____
cod. fiscale _____

CHIEDE

di essere iscritto nel **Registro dei Praticanti** tenuto presso codesto Ordine nella

sezione A Dottori Commercialisti

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o di uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 Dicembre 2000

- di essere nato a _____ il _____;

- di essere residente a _____ CAP _____;

via _____ n. _____ tel. 080/ _____ -

cell(_____); e-mail _____

- di essere domiciliato presso lo studio del dott./rag. _____; sito in

_____, alla via _____ n. _____

tel. _____

- di essere cittadino _____;

- di godere del pieno esercizio dei diritti civili;

- di essere di buona condotta morale e civile;

- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; (*)

- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

- di non essere attualmente iscritto/a nel registro dei tirocinanti di altro Ordine;

- di aver compiuto in data _____ il tirocinio da esperto contabile essendo stato iscritto nel registro del tirocinio tenuto dall'Ordine di _____; **(da**

compilare solo per coloro che hanno compiuto il tirocinio da esperto contabile)

- di aver conseguito il seguente titolo di studio

la laurea di durata quadriennale in _____

laurea magistrale, di durata quinquennale, nella classe _____ del corso _____ presso l'Università di _____ il _____;

Indirizzo per le comunicazioni relative alla procedura (da compilare solo se si desidera ricevere comunicazioni all'indirizzo pec)

Il/La sottoscritto/a dichiara di voler ricevere ogni comunicazione/notifica relativa alla presente procedura al seguente indirizzo: _____, _____ o al

seguente indirizzo di posta elettronica certificata: _____.

Bari, li _____

Firma _____

N. B. Il praticante è tenuto a comunicare al Consiglio dell'Ordine ogni variazione dati entro 15 giorni.

(*) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate, gli estremi delle relative sentenze ed i procedimenti penali eventualmente pendenti.

ALLEGATO N. 1

Spett.le
ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI BARI
Via Venezia n° 13
70122 - B A R I

Il sottoscritto -----, iscritto presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di ----- al n° - ----- della sezione ----- dal-----, con studio in ----- alla via -----, sotto la propria responsabilità

A T T E S T A

che il dr. -----nato a -----il-----
residente in -----alla via -----tel.-----
cod.fisc. ----- svolge il tirocinio professionale presso il suo studio dal
-----,

- che, ai sensi dell'art 42. del D.Lgs 139/2005, il tirocinio è svolto presso lo studio, sotto il proprio personale controllo coinvolgendo il praticante nello svolgimento delle attività proprie della
- professione;
- che non vi sono provvedimenti disciplinari in corso a suo carico.

.....li.....

In fede
(timbro e firma del professionista)

ALLEGATO N. 3

Spett.le
ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI BARI
Via Venezia n° 13
70122 - B A R I

Il/La sottoscritto/a.....(Praticante)
comunica che attualmente:

- Non è dipendente
- E' dipendente a tempo pieno (orario.....)
- a tempo parziale (orario.....)

presso (Società o Ente):.....
.....tel.:

- Svolge un lavoro autonomo di collaborazione coordinata e continuativa
(orario.....) presso:.....
.....tel:.....
- Svolge attività d'impresa (orario.....) presso:.....
..... tel:.....
- Svolge altre attività non occasionali (specificare attività e orario):
.....
- Svolge il servizio militare presso:.....
.....fino alle ore.....
- Svolge il servizio civile presso:.....
.....fino alle ore.....

Dichiara di aver barrato n.....caselle
.....li.....

Firma del Praticante

N. B. Il praticante è tenuto a comunicare al Consiglio dell'Ordine ogni variazione dati entro 15 giorni.

ALLEGATO N. 4

Spett.le
ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI BARI
Via Venezia n° 13 – 70122 BARI

DICHIARAZIONE DI IMPEGNO DEONTOLOGICO ALLA FORMAZIONE DEI PRATICANTI

Il sottoscritto Dott. / Esperto Contabile(**Dominus**), iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di....., esercitante in ,via.....

L'attività di Dottore Commercialista / Esperto Contabile

dichiara

che il dott.(**Praticante**), nato a il....., e residente in....., via.....ha iniziato l'attività di praticante a decorrere dal....., al fine di compiere il periodo di tirocinio di cui all'art. 9 comma 6 del D.L. 24.01.2012 convertito con modificazioni dalla L. 24 marzo 2012 n. 27, necessario per partecipare all'esame di stato e conseguire l'abilitazione a svolgere la professione di Dottore Commercialista / Esperto Contabile.

A tal fine il sottoscritto (**Dominus**), con la presente si impegna ad istruire il praticante, anche con esercitazioni pratiche, sulle materie tecniche oggetto della professione e sui principi di deontologia professionale, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 28/06/2005 n. 139.

In tale opera di formazione professionale il sottoscritto agirà quale Dominus in piena libertà intellettuale, sia tramite l'insegnamento diretto delle materie oggetto di Esame di Stato, sia consentendo al praticante, che lo desideri, la frequenza degli appositi corsi integrativi previsti dal menzionato D.Lgs. (Scuola di Formazione).

Il Dominus, con la presente, si impegna altresì:

- ad istruire il Praticante sulle osservanze delle norme del codice deontologico dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, emanate dal Consiglio Nazionale;
- a comunicare tempestivamente per iscritto all'Ordine di Bari la cessazione del tirocinio, nonché tutti i casi di interruzione temporanea dello stesso. (Ad esempio: per servizio militare, servizio civile, assenza per maternità od altre assenze significative dallo studio).

In fede
Timbro e firma Dominus

.....li.....

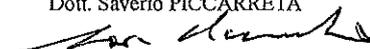
INFORMATIVA e CONSENSO

ai sensi degli articoli 7 e 13 del Regolamento UE n. 2016/679

Al sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata. Per questo desideriamo fornirle le relative informazioni.

Titolare	Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili - Via Venezia 13 – 70122 – Bari – Telefono 0805214760 email info@odcecbari.it – PEC ordinescommercialistibari@pec.it				
Finalità e base giuridica del trattamento	Finalità	Base giuridica (riferita al GDPR 2016/679)			
	Invio informazioni di aggiornamento da parte dell'ODCEC di Bari	Consenso (art. 6 c. 1 a) <i>Il consenso è facoltativo ed il mancato consenso non pregiudica l'avvio al tirocinio. Il consenso al trattamento può essere revocato in qualsiasi momento da parte dell'interessato</i>			
	Produzione del tesserino di riconoscimento per l'attestazione dell'iscrizione al tirocinio	Consenso (art. 6 c. 1 a) <i>Il consenso è facoltativo ed il mancato consenso non pregiudica l'avvio al tirocinio. Il consenso al trattamento può essere revocato in qualsiasi momento da parte dell'interessato</i>			
Dati personali trattati	Finalità	Dati trattati			
	Invio informazioni di aggiornamento da parte dell'ODCEC di Bari	Indirizzo email			
	Produzione del tesserino di riconoscimento per l'attestazione dell'iscrizione al tirocinio	Fotografia formato tessera			
Destinatari	Finalità	Destinatari			
	Invio informazioni di aggiornamento da parte dell'ODCEC di Bari	Nessun destinatario			
	Produzione del tesserino di riconoscimento per l'attestazione dell'iscrizione al tirocinio	Nessun destinatario			
Periodo di conservazione	Finalità	Durata			
	Invio informazioni di aggiornamento da parte dell'ODCEC di Bari	Per l'intero periodo di iscrizione all'elenco dei tirocinanti			
	Produzione del tesserino di riconoscimento per l'attestazione dell'iscrizione al tirocinio	Per l'intero periodo di iscrizione all'elenco dei tirocinanti			
Diritti dell'interessato	Diritto	Riferimento al GDPR 2016/679	Diritto	Riferimento al GDPR 2016/679	
	Accesso ai dati personali	Art. 15	Retifica dei dati personali	Art. 16	
	Cancellazione dei dati personali	Art. 17	Limitazione del trattamento	Art. 18	
	Portabilità dei dati personali	Art. 20	Opposizione al trattamento	Art. 21	
	Diritto al reclamo al Garante per la Protezione dei Dati personali - Piazza Venezia 11 - 00187 Roma - protocollo@gpdp.it - Tel. 06696771	Art. 77	Diritto alla comunicazione della violazione	Art. 34	
Processo decisionale automatizzato	<input type="checkbox"/> NO	Trasferimenti a paesi extra UE	<input type="checkbox"/> NO	Profilazione	<input type="checkbox"/> NO
Responsabile per la Protezione dei Dati Personali	Francesco Maldera – Corso Sonnino 169 – 70100 BARI (Ba) – Telefono 3204306115 email fmalde@ilbero.it – PEC francesco.maldera@pec.it				
Dati di contatto per l'esercizio dei diritti	Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili - Via Venezia 13 – 70122 – Bari – Telefono 0805214760 email info@odcecbari.it – PEC ordinescommercialistibari@pec.it				

Per il Titolare
Il Presidente del Consiglio dell'ODCEC di Bari
Dott. Saverio PICCARRETA



CONSENSO art. 6 c. 1 lettera a
Il sottoscritto _____, preso atto della presente informativa, acconsente al trattamento dei seguenti dati oltre che al trattamento della foto-tessera:
Numero di telefono mobile _____ Indirizzo email _____
Bari, _____ Firma _____

INFORMATIVA

ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679

Al sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata. Per questo desideriamo fornirle le relative informazioni.

Titolare	Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili - Via Venezia 13 – 70122 – Bari – Telefono 0805214760 email info@odcecbari.it – PEC ordinecommercialistibari@pec.it			
Finalità e base giuridica del trattamento	Finalità	Base giuridica (riferita al GDPR 2016/679)		
	Iscrizione e mantenimento della stessa nel registro dei tirocinanti	Obbligo legale (art. 6 c. 1 c)) DM 143/2009		
Dati personali trattati	Finalità	Dati trattati		
	Iscrizione e mantenimento della stessa nel registro dei tirocinanti	Dati anagrafici e dati riferiti all'esercizio professionale del dominus (orario studio, indirizzi fisici, telefonici e PEC) e, in ogni caso, previsti dalla normativa seguente DM 143/2009		
Destinatari	Finalità	Destinatari		
	Iscrizione e mantenimento della stessa nel registro dei tirocinanti	Fondazione ODCEC di Bari, partner formativi, enti istituzionali eventualmente previsti dall'obbligo legale		
Periodo di conservazione	Finalità	Durata		
	Iscrizione e mantenimento della stessa nel registro dei tirocinanti	La durata della conservazione dipende dall'ottenimento della autorizzazione ministeriale prevista dall'art. 21 del Dlgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali e del paesaggio). L'ODCEC di Bari richiede l'autorizzazione allo scarto previsto dalla lettera d), comma 1 del predetto art. 21 con periodicità pari a due anni. In corrispondenza dell'autorizzazione allo scarto della documentazione cartacea, provvede all'esecuzione dello scarto della documentazione cartacea stessa ed alla cancellazione dei corrispondenti documenti informatici		
Diritti dell'interessato	Diritto	Riferimento al GDPR 2016/679	Diritto	Riferimento al GDPR 2016/679
	Accesso ai dati personali	Art. 15	Rettifica dei dati personali	Art. 16
	Cancellazione dei dati personali	Art. 17	Limitazione del trattamento	Art. 18
	Portabilità dei dati personali	Art. 20	Opposizione al trattamento	Art. 21
	Diritto al reclamo al Garante per la Protezione dei Dati personali - Piazza Venezia 11 - 00187 Roma - protocollo@gpdp.it - Tel. 06696771	Art. 77	Diritto alla comunicazione della violazione	Art. 34
Processo decisionale automatizzato	NO			
Trasferimenti a paesi extra UE	NO			
Profilazione	NO			
Responsabile per la Protezione dei Dati Personali	Francesco Maldera – Corso Sonnino 169 – 70100 BARI (Ba) – Telefono 3204306115 email fmalde@libero.it – PEC francesco.maldera@pec.it			
Dati di contatto per l'esercizio dei diritti	Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili - Via Venezia 13 – 70122 – Bari – Telefono 0805214760 email info@odcecbari.it – PEC ordinecommercialistibari@pec.it			

Prot. 30 222 10.06.2022

Per il Titolare
Il Presidente del Consiglio dell'ODCEC di Bari
Dott. Saverio PICCARRETA

