

**/Spett.le**  
**Consiglio dell'Ordine dei dottori**  
**commercialisti e degli esperti contabili**  
di \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

e p.c.  
(Ordine di provenienza)

**Spett.le**  
**Consiglio dell'Ordine dei dottori**  
**commercialisti e degli esperti contabili**  
di \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, codice fiscale: \_\_\_\_\_ telefono fisso \_\_\_\_\_ telefono  
cellulare \_\_\_\_\_

indirizzo e-mail: \_\_\_\_\_

attualmente iscritto/a dal \_\_\_\_\_ nel Registro dei tirocinanti, sezione A / B<sup>i</sup>, tenuto dal  
Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di  
\_\_\_\_\_

#### **CHIEDE**

l'iscrizione Registro dei tirocinanti, sezione

tirocinanti commercialisti (sezione A)

tirocinanti esperti contabili (sezione B)<sup>ii</sup>

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nel D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni, consapevole delle conseguenze penali che la legge prevede in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

#### **DICHIARA**

- a) essere nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
- b) di godere del pieno esercizio dei diritti civili
- c) di essere residente in: \_\_\_\_\_;
- d) di eleggere domicilio presso il/la Dott./Dott.ssa \_\_\_\_\_ con studio in \_\_\_\_\_
- e) di essere attualmente iscritto dal \_\_\_\_\_ nel registro dei tirocinanti tenuto dall'Ordine di \_\_\_\_\_
- f)  di non essere sottoposto a procedimento penale

*oppure*

- di essere sottoposto a procedimento penale per \_\_\_\_\_ <sup>iii</sup>;
- g)  di non aver riportato condanne penali;

*oppure*

di aver riportato le seguenti condanne penali:

\_\_\_\_\_ <sup>iii</sup>;

- h)  di non avere in corso rapporti di lavoro;

*oppure*

di avere in corso rapporti di lavoro presso \_\_\_\_\_ con il seguente orario \_\_\_\_\_ <sup>iii</sup>

- i) di essere in possesso del seguente titolo di

studio: \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;

- j) di essere attualmente iscritto presso l'Università di \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ anno  in corso  fuori corso del corso di laurea in \_\_\_\_\_, classe delle lauree \_\_\_\_\_, realizzato in base alla convenzione stipulata dalla suddetta Università di \_\_\_\_\_ con l'Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili di \_\_\_\_\_ in attuazione della convenzione quadro 2010<sup>iv</sup> e di essersi immatricolato nell'anno accademico \_\_\_\_\_ <sup>v</sup>;

- k) di essere attualmente iscritto presso l'Università di \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ anno  in corso  fuori corso del corso di laurea in \_\_\_\_\_ classe delle lauree \_\_\_\_\_, realizzato in base alla convenzione stipulata dalla suddetta Università di \_\_\_\_\_ con l'Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili di \_\_\_\_\_ in attuazione della convenzione quadro 2014<sup>vi</sup>, di essersi immatricolato al suddetto corso nell'anno accademico \_\_\_\_\_ e di aver già conseguito i crediti richiesti dalla convenzione stessa<sup>vii</sup>.

A tal fine si allegano i seguenti documenti:

- ✓ documentazione relativa al cambio dominus
- ✓ nulla osta rilasciato dall'Ordine di provenienza;
- ✓ Ricevuta del versamento effettuato tramite il servizio PAGO PA, seguendo la procedura illustrata nell'appendice, quale tassa di iscrizione al Registro Praticanti, di € 100,00 per ogni anno di tirocinio da effettuare escluso l'anno del trasferimento
- ✓ n. 2 fotografie formato tessera.

**Indirizzo per le comunicazioni relative alla procedura** (*da compilare solo se si desidera ricevere comunicazioni all'indirizzo pec*)

Il/La sottoscritto/a dichiara di voler ricevere ogni comunicazione/notifica relativa alla presente procedura al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ o al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: \_\_\_\_\_.

lì \_\_\_\_\_

Note:

<sup>1</sup> Barrare l'opzione che interessa.

<sup>1</sup> Barrare l'opzione che interessa.

<sup>1</sup> Barrare l'opzione che interessa.

<sup>1</sup> Convenzione tra Ministero dell'Università e Consiglio Nazionale dei dottori commercialisti e degli esperti contabili siglata nell'ottobre 2010.

<sup>1</sup> La lettera j) deve essere compilata esclusivamente da coloro che svolgono il tirocinio contestuale agli studi di secondo livello in base alle convenzioni tra Ordini ed Università attuative della Convenzione quadro 2010.

<sup>1</sup> Convenzione tra Ministero dell'Università, Consiglio Nazionale dei dottori commercialisti e degli esperti contabili e Ministero della Giustizia ai sensi dell'art. 6, comma 4, D.P.R. 7 agosto 2012, n. 137, siglata nel mese di ottobre 2014.

<sup>1</sup> La lettera k) deve essere compilata esclusivamente da coloro che svolgono il tirocinio contestuale agli studi di primo o secondo livello in base alle convenzioni tra Ordini ed Università attuative della Convenzione quadro 2014. Per poter svolgere il tirocinio contestuale agli studi in base ad una convenzione attuativa della convenzione quadro 2014 è necessario che al momento della presentazione della istanza il tirocinante abbia conseguito i crediti previsti dalla convenzione stessa.

<sup>1</sup> Nel caso in cui il tirocinante non sia in possesso ancora del nulla osta è necessario allegare la richiesta di nulla osta presentata all'Ordine di provenienza.

## APPENDICE

1. Accedere al sito istituzionale dell'Ordine [www.odcecbari.it](http://www.odcecbari.it)
2. Cliccare sul logo Pago PA 
3. Cliccare sul tasto accedi al servizio e nuovamente su "Accedi"
4. Nella sezione "Servizi senza registrazione" selezionare la voce "Pagamento spontaneo"
5. Entrare nella sezione "Servizi vari"
6. Nella sezione "Tipologia della tariffa" selezionare dal menù a tendina la voce "SV3 – Registro Praticanti tassa iscrizione trasferimento (una tantum)"
7. Nella sezione "Codice servizio" lasciare indicato "00"
8. Compilare il campo "Totale" con l'importo calcolato come di seguito indicato: € 100,00 per ogni anno di tirocinio da effettuare escluso l'anno del trasferimento
9. Compilare la sezione sottostante "Dati del contribuente"
10. Cliccare su sul tasto **Paga ora**
11. Accedere al servizio con SPID o e-mail ed accettare l'informativa sulla privacy
12. Selezionare il metodo di pagamento (carta di credito/conto corrente/altri metodi) e procedere al pagamento delle somme.
13. Ove non si desideri procedere al pagamento on-line, dopo il punto 8) cliccare sul tasto "**Stampa**" ed utilizzare l'avviso per procedere al pagamento presso le agenzie della propria banca, gli sportelli ATM della stessa, gli Uffici Postali o le ricevitorie SISAL o Lottomatica

In caso di problemi durante la sessione di pagamento utilizzare l'apposita funzione "Assistenza" presente in alto a destra nella pagina

***N.B: La ricevuta di pagamento verrà trasmessa all'indirizzo mail indicato in sede di compilazione del modulo di "Validazione dati andati a buon fine"***

**INFORMATIVA e CONSENSO**

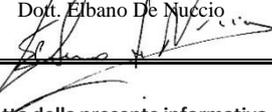
ai sensi degli articoli 7 e 13 del Regolamento UE n. 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata. Per questo desideriamo fornirle le relative informazioni.

<b>Titolare</b>	Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili - Via Venezia 13 – 70122 – Bari – Telefono 0805214760 email info@odcecbari.it – PEC ordinecommercialistibari@pec.it				
<b>Finalità e base giuridica del trattamento</b>	<b>Finalità</b>	<b>Base giuridica (riferita al GDPR 2016/679)</b>			
	Invio informazioni di aggiornamento da parte dell'ODCEC di Bari	Consenso (art. 6 c. 1 a) <i>Il consenso è facoltativo ed il mancato consenso non pregiudica l'avvio al tirocinio. Il consenso al trattamento può essere revocato in qualsiasi momento da parte dell'interessato</i>			
	Produzione del tesserino di riconoscimento per l'attestazione dell'iscrizione al tirocinio	Consenso (art. 6 c. 1 a) <i>Il consenso è facoltativo ed il mancato consenso non pregiudica l'avvio al tirocinio. Il consenso al trattamento può essere revocato in qualsiasi momento da parte dell'interessato</i>			
<b>Dati personali trattati</b>	<b>Finalità</b>	<b>Dati trattati</b>			
	Invio informazioni di aggiornamento da parte dell'ODCEC di Bari	Indirizzo email			
	Produzione del tesserino di riconoscimento per l'attestazione dell'iscrizione al tirocinio	Fotografia formato tessera			
<b>Destinatari</b>	<b>Finalità</b>	<b>Destinatari</b>			
	Invio informazioni di aggiornamento da parte dell'ODCEC di Bari	Nessun destinatario			
	Produzione del tesserino di riconoscimento per l'attestazione dell'iscrizione al tirocinio	Nessun destinatario			
<b>Periodo di conservazione</b>	<b>Finalità</b>	<b>Durata</b>			
	Invio informazioni di aggiornamento da parte dell'ODCEC di Bari	Per l'intero periodo di iscrizione all'elenco dei tirocinanti			
	Produzione del tesserino di riconoscimento per l'attestazione dell'iscrizione al tirocinio	Per l'intero periodo di iscrizione all'elenco dei tirocinanti			
<b>Diritti dell'interessato</b>	<b>Diritto</b>	<b>Riferimento al GDPR 2016/679</b>	<b>Diritto</b>	<b>Riferimento al GDPR 2016/679</b>	
	Accesso ai dati personali	Art. 15	Rettifica dei dati personali	Art. 16	
	Cancellazione dei dati personali	Art. 17	Limitazione del trattamento	Art. 18	
	Portabilità dei dati personali	Art. 20	Opposizione al trattamento	Art. 21	
	Diritto al reclamo al Garante per la Protezione dei Dati personali - Piazza Venezia 11 - 00187 Roma - garante@gpdp - 06696771	Art. 77	Diritto alla comunicazione della violazione	Art. 34	
<b>Processo decisionale automatizzato</b>	NO	<b>Trasferimenti a paesi extra UE</b>	NO	<b>Profilazione</b>	NO
<b>Responsabile per la Protezione dei Dati Personali</b>	Francesco Maldera – Via San Tommaso D'Aquino 46 – 70014 – Conversano (Ba) – Telefono 3204306115 email fmalde@libero.it – PEC francesco.maldera@pec.it				
<b>Dati di contatto per l'esercizio dei diritti</b>	Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili - Via Venezia 13 – 70122 – Bari – Telefono 0805214760 email info@odcecbari.it – PEC ordinecommercialistibari@pec.it				

Prot. 54 del 06/02/2019

Per il Titolare  
Il Presidente del Consiglio dell'ODCEC di Bari  
Dot. Elbano De Nuccio



CONSENSO art. 6 c. 1 lettera a

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ preso atto della presente informativa, acconsente al trattamento dei seguenti dati oltre che al trattamento della foto-tessera:

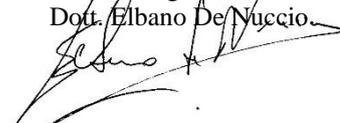
Numero di telefono mobile \_\_\_\_\_ Indirizzo email \_\_\_\_\_

**INFORMATIVA**

ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata. Per questo desideriamo fornirle le relative informazioni.

<b>Titolare</b>	Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili - Via Venezia 13 – 70122 – Bari – Telefono 0805214760 email <a href="mailto:info@odcecbari.it">info@odcecbari.it</a> – PEC <a href="mailto:ordinecommercialistibari@pec.it">ordinecommercialistibari@pec.it</a>			
<b>Finalità e base giuridica del trattamento</b>	<b>Finalità</b>	<b>Base giuridica (riferita al GDPR 2016/679)</b>		
	Iscrizione e mantenimento della stessa nel registro dei tirocinanti	Obbligo legale (art. 6 c. 1 c)) DM 143/2009		
<b>Dati personali trattati</b>	<b>Finalità</b>	<b>Dati trattati</b>		
	Iscrizione e mantenimento della stessa nel registro dei tirocinanti	Dati anagrafici e dati riferiti all'esercizio professionale del dominus (orario studio, indirizzi fisici, telefonici e PEC) e, in ogni caso, previsti dalla normativa seguente DM 143/2009		
<b>Destinatari</b>	<b>Finalità</b>	<b>Destinatari</b>		
	Iscrizione e mantenimento della stessa nel registro dei tirocinanti	Fondazione ODCEC di Bari, partner formativi, enti istituzionali eventualmente previsti dall'obbligo legale		
<b>Periodo di conservazione</b>	<b>Finalità</b>	<b>Durata</b>		
	Iscrizione e mantenimento della stessa nel registro dei tirocinanti	La durata della conservazione dipende dall'ottenimento della autorizzazione ministeriale prevista dall'art. 21 del Dlgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali e del paesaggio). L'ODCEC di Bari richiede l'autorizzazione allo scarto previsto dalla lettera d), comma 1 del predetto art. 21 con periodicità pari a due anni. In corrispondenza dell'autorizzazione allo scarto della documentazione cartacea, provvede all'esecuzione dello scarto della documentazione cartacea stessa ed alla cancellazione dei corrispondenti documenti informatici		
<b>Diritti dell'interessato</b>	<b>Diritto</b>	<b>Riferimento al GDPR 2016/679</b>	<b>Diritto</b>	<b>Riferimento al GDPR 2016/679</b>
	Accesso ai dati personali	Art. 15	Rettifica dei dati personali	Art. 16
	Cancellazione dei dati personali	Art. 17	Limitazione del trattamento	Art. 18
	Portabilità dei dati personali	Art. 20	Opposizione al trattamento	Art. 21
	Diritto al reclamo al Garante per la Protezione dei Dati personali - Piazza Venezia 11 - 00187 Roma - garante@gpdp - 06696771	Art. 77	Diritto alla comunicazione della violazione	Art. 34
<b>Processo decisionale automatizzato</b>	NO			
<b>Trasferimenti a paesi extra UE</b>	NO			
<b>Profilazione</b>	NO			
<b>Responsabile per la Protezione dei Dati Personali</b>	Francesco Maldera – Via San Tommaso D'Aquino 46 – 70014 – Conversano (Ba) – Telefono 3204306115 email <a href="mailto:fmalde@libero.it">fmalde@libero.it</a> – PEC <a href="mailto:francesco.maldera@pec.it">francesco.maldera@pec.it</a>			
<b>Dati di contatto per l'esercizio dei diritti</b>	Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili - Via Venezia 13 – 70122 – Bari – Telefono 0805214760 email <a href="mailto:info@odcecbari.it">info@odcecbari.it</a> – PEC <a href="mailto:ordinecommercialistibari@pec.it">ordinecommercialistibari@pec.it</a>			



---

<sup>i</sup> Barrare l'opzione che interessa.

<sup>ii</sup> Barrare l'opzione che interessa.

<sup>iii</sup> Barrare l'opzione che interessa.

<sup>iv</sup> Convenzione tra Ministero dell'Università e Consiglio Nazionale dei dottori commercialisti e degli esperti contabili siglata nell'ottobre 2010.

<sup>v</sup> La lettera j) deve essere compilata esclusivamente da coloro che svolgono il tirocinio contestuale agli studi di secondo livello in base alle convenzioni tra Ordini ed Università attuative della Convenzione quadro 2010.

<sup>vi</sup> Convenzione tra Ministero dell'Università, Consiglio Nazionale dei dottori commercialisti e degli esperti contabili e Ministero della Giustizia ai sensi dell'art. 6, comma 4, D.P.R. 7 agosto 2012, n. 137, siglata nel mese di ottobre 2014.

<sup>vii</sup> La lettera k) deve essere compilata esclusivamente da coloro che svolgono il tirocinio contestuale agli studi di primo o secondo livello in base alle convenzioni tra Ordini ed Università attuative della Convenzione quadro 2014. Per poter svolgere il tirocinio contestuale agli studi in base ad una convenzione attuativa della convenzione quadro 2014 è necessario che al momento della presentazione della istanza il tirocinante abbia conseguito i crediti previsti dalla convenzione stessa.